

HƯỚNG DẪN

Nội dung, trình tự, thủ tục giới thiệu người ứng cử, làm hồ sơ ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân Xã Tân Kỳ nhiệm kỳ 2026 - 2031

Căn cứ Hiến pháp nước CHXHCN Việt Nam đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Nghị quyết số 203/2025; Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân số 85/2015/QH13 đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật số 83/2025/QH15;

Căn cứ Nghị quyết số 101/2025/UBTVQH15, ngày 26/9/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội quy định chi tiết, hướng dẫn việc tổ chức hội nghị cử tri; việc giới thiệu người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân cấp xã ở thôn, khu phố; việc hiệp thương, giới thiệu người ứng cử, lập danh sách người ứng cử đại biểu Quốc hội, Hội đồng nhân dân trong bầu cử bổ sung; Nghị quyết liên tịch số 102/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN ngày 26/9/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Chính phủ và Đoàn Chủ tịch Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam hướng dẫn quy trình hiệp thương giới thiệu người ứng cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031;

Căn cứ Nghị quyết số 40/NQ-HĐBCQG, ngày 29/9/2025 của Hội đồng bầu cử quốc gia Quy định mẫu văn bản hồ sơ ứng cử; nội quy phòng bỏ phiếu sử dụng trong công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021 - 2026; Thông tư số 21/2025-TT-BNV, ngày 12/10/2025 của Bộ Nội vụ về Hướng dẫn nghiệp vụ công tác tổ chức bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021 - 2026;

Căn cứ Hướng dẫn số 03/HD-MTTQ-BTT, ngày 26/11/2025 của Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh Thái Nguyên hướng dẫn MTTQ Việt Nam cấp xã tham gia công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031 của Ủy ban MTTQ Việt Nam các cấp tỉnh Thái Nguyên; Kế hoạch số 21/KH-MTTQ-BTT, ngày 25/11/2025 của Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam Xã Tân Kỳ về thực hiện công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031;

Căn cứ kết quả Hội nghị hiệp thương lần thứ nhất của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Xã Tân Kỳ họp ngày 08/12/2025 và Nghị Quyết số 24/NQ-HĐND ngày 12/12/2025 của HĐND xã Tân Kỳ về việc điều chỉnh Cơ cấu, thành phần, phân bổ số lượng người được giới thiệu ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã Tân

Kỳ nhiệm kỳ 2026 - 2031”; Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã Tân Kỳ hướng dẫn nội dung, trình tự, thủ tục giới thiệu người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã Tân Kỳ nhiệm kỳ 2026 - 2031 như sau:

I. TIÊU CHUẨN ĐẠI BIỂU HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN XÃ

1. Tiêu chuẩn của đại biểu Hội đồng nhân dân quy định tại khoản 3 Điều 5 Luật Tổ chức chính quyền địa phương phải đáp ứng các tiêu chuẩn sau đây:

a) Trung thành với Tổ quốc, Nhân dân và Hiến pháp, phấn đấu thực hiện công cuộc đổi mới, vì mục tiêu dân giàu, nước mạnh, dân chủ, công bằng, văn minh;

b) Chỉ có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;

c) Có phẩm chất đạo đức tốt, cần, kiệm, liêm, chính, chí công vô tư, gương mẫu chấp hành pháp luật; có bản lĩnh, kiên quyết đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, mọi biểu hiện quan liêu, hách dịch, cửa quyền và các hành vi vi phạm pháp luật khác;

d) Có trình độ học vấn, chuyên môn, đủ năng lực, sức khỏe, kinh nghiệm công tác và uy tín để thực hiện nhiệm vụ đại biểu; có điều kiện tham gia các hoạt động của Hội đồng nhân dân;

đ) Cư trú hoặc công tác tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, doanh nghiệp ở đơn vị hành chính mà mình là đại biểu Hội đồng nhân dân.

e) Liên hệ chặt chẽ với Nhân dân, lắng nghe ý kiến của Nhân dân, được Nhân dân tín nhiệm.

2. Những trường hợp không được ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã theo Điều 37 Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân

2.1. Người đang bị tước quyền ứng cử theo bản án, quyết định của Tòa án đã có hiệu lực pháp luật, người đang chấp hành phạt tù, người bị hạn chế hoặc mất năng lực hành vi dân sự.

2.2. Người đang bị khởi tố bị can;

2.3. Người đang chấp hành bản án, quyết định hình sự của Tòa án;

2.4. Người đã chấp hành xong bản án, quyết định hình sự của Tòa án nhưng chưa được xóa án tích;

2.5. Người đang chấp hành biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc hoặc giáo dục tại xã.

II. CƠ QUAN, TỔ CHỨC, ĐƠN VỊ TIẾN HÀNH GIỚI THIỆU NGƯỜI ỨNG CỬ ĐẠI BIỂU HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN XÃ

Việc giới thiệu người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã của các cơ quan, tổ chức, đơn vị được tiến hành trong khoảng thời gian từ **ngày 17 tháng 12 năm 2025 đến ngày 25 tháng 01 năm 2026**. Người được giới thiệu ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thì phải là người đang công tác thường xuyên ở cơ quan, tổ chức, đơn vị đó. Cụ thể như sau:

1. Hợp ban lãnh đạo cơ quan, tổ chức, đơn vị để dự kiến người giới thiệu ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã

1.1. Thành phần dự họp

- Ban lãnh đạo tổ chức đối với tổ chức chính trị, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức xã hội xã;
- Ban lãnh đạo cơ quan đối với cơ quan nhà nước;
- Ban lãnh đạo tổ chức, đơn vị đối với đơn vị sự nghiệp, tổ chức kinh tế và Ban Chấp hành Công đoàn của tổ chức, đơn vị (nếu có);
- Chỉ huy đơn vị đối với đơn vị vũ trang nhân dân;
- Thành phần ban lãnh đạo của cơ quan, tổ chức, đơn vị được xác định theo quy chế, điều lệ về tổ chức và hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị. Trường hợp quy chế, điều lệ không xác định thành phần ban lãnh đạo thì người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị căn cứ vào quy định về cơ cấu tổ chức của cơ quan, tổ chức, đơn vị để xác định thành phần ban lãnh đạo.

1.2. Trình tự, thủ tục tổ chức cuộc họp

- Đại diện lãnh đạo cơ quan, tổ chức, đơn vị, chỉ huy đơn vị vũ trang nhân dân giới thiệu mục đích, yêu cầu của cuộc họp, cơ cấu, thành phần, số lượng người được phân bổ giới thiệu ứng cử, tiêu chuẩn của đại biểu Hội đồng nhân dân và các bước tiến hành để lập danh sách giới thiệu người ứng cử;
- Những người dự họp thảo luận về dự kiến giới thiệu người của cơ quan, tổ chức, đơn vị mình ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã để lấy ý kiến nhận xét của hội nghị cử tri nơi công tác;
- Thông qua biên bản cuộc họp (*theo Mẫu số 02/BCDBHĐND-MT kèm theo Hướng dẫn này*).

2. Hội nghị lấy ý kiến cử tri nơi công tác đối với người được dự kiến giới thiệu ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân

2.1. Việc tổ chức hội nghị lấy ý kiến cử tri nơi công tác đối với người được dự kiến giới thiệu ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân được tiến hành theo quy định tại các Điều 1, 3, 4 của Nghị quyết số 101/2025/UBTVQH15. Hội nghị cử tri nơi công tác để lấy ý kiến nhận xét và bày tỏ sự tín nhiệm của cử tri nơi công tác hoặc nơi làm việc đối với người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân (gồm người được giới thiệu ứng cử và người tự ứng cử) được tổ chức ở nơi người ứng cử đang công tác hoặc làm việc (nếu có). Trường hợp người ứng cử có nhiều nơi công tác hoặc nơi làm việc thì tổ chức lấy ý kiến của cử tri nơi người đó công tác hoặc làm việc thường xuyên.

2.2. Thẩm quyền chủ trì và triệu tập hội nghị cử tri nơi công tác được thực hiện như sau:

- a) Người ứng cử đang công tác chuyên trách tại cơ quan Đảng, Ủy ban MTTQ Việt Nam, các tổ chức thành viên của Mặt trận, các tổ chức xã hội khác thì việc tổ chức hội nghị lấy ý kiến cử tri nơi công tác do Ban lãnh đạo cơ quan tổ chức triệu tập và chủ trì hội nghị, trừ trường hợp quy định tại điểm d mục này.
- b) Người ứng cử đang làm việc tại đơn vị sự nghiệp, tổ chức kinh tế thì việc tổ chức hội nghị lấy ý kiến cử tri nơi công tác do người đứng đầu đơn vị, tổ chức phối hợp với Ban chấp hành công đoàn (nếu có) triệu tập và chủ trì hội nghị;
- c) Người ứng cử đang công tác tại các đơn vị vũ trang nhân dân thì việc tổ chức hội nghị quân nhân để lấy ý kiến nơi công tác do lãnh đạo, chỉ huy đơn vị

triệu tập và chủ trì hội nghị;

d) Người ứng cử đang công tác tại Đảng ủy, Thường trực Hội đồng nhân dân, Ban của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, tổ chức chính trị - xã hội xã thì việc tổ chức hội nghị lấy ý kiến cử tri nơi công tác được thực hiện tại hội nghị liên tịch giữa Đảng ủy, Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, tổ chức chính trị - xã hội của xã. Người đứng đầu Đảng ủy xã triệu tập và chủ trì hội nghị.

đ) Trường hợp người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị là người ứng cử thì cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị phối hợp với Ban chấp hành công đoàn (nếu có) triệu tập và chủ trì hội nghị.

2.3. Đối với nơi có dưới 100 cử tri thì tổ chức hội nghị toàn thể cử tri để lấy ý kiến về người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân và phải bảo đảm số lượng cử tri tham dự hội nghị đạt ít nhất là **hai phần ba (2/3) tổng số cử tri được triệu tập**. Đối với nơi có từ **100 cử tri trở lên** thì có thể tổ chức hội nghị toàn thể hoặc hội nghị đại diện cử tri và phải bảo đảm có ít nhất là **70 cử tri** tham dự hội nghị. Tùy đặc điểm, tình hình thực tế của cơ quan, tổ chức, đơn vị, người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị phối hợp với Ban chấp hành công đoàn (nếu có) phân bổ số lượng người để các đơn vị trực thuộc cử đại diện tham dự.

Trường hợp bất khả kháng do tình hình dịch bệnh, thiên tai mà không thể tổ chức hội nghị trực tiếp thì tổ chức hội nghị trực tuyến hoặc tổ chức phát phiếu lấy ý kiến đối với người ứng cử đến cử tri ở cơ quan, tổ chức, đơn vị. Việc tổ chức lấy ý kiến cử tri nơi công tác trong trường hợp này được thực hiện theo quy định tại **Khoản 5, Điều 1, Nghị quyết số 101/2025/UBTVQH15**.

2.4. Người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân được mời tham dự hội nghị.

2.5. Nội dung, trình tự, thủ tục

- Người chủ trì hội nghị tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu dự hội nghị. Người chủ trì có trách nhiệm sau đây:

- + Giới thiệu mục đích, yêu cầu của hội nghị;
- + Giới thiệu Thư ký hội nghị để hội nghị quyết định;
- + Báo cáo về số lượng cử tri được mời, số lượng cử tri có mặt;
- + Giới thiệu danh sách người ứng cử;
- + Đọc tiêu chuẩn của đại biểu Hội đồng nhân dân quy định tại khoản 3, Điều 5 Luật Tổ chức chính quyền địa phương và những Trường hợp không được ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân quy định tại Điều 37 của Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân (*Đã nêu tại phần I của Hướng dẫn này*).

- Thư ký hội nghị đọc tiểu sử tóm tắt của từng người ứng cử.
- Cử tri phát biểu ý kiến đối với từng người ứng cử.
- Người ứng cử phát biểu.
- Đại diện cơ quan, tổ chức, đơn vị giới thiệu người ứng cử phát biểu ý kiến.
- Hội nghị biểu quyết bằng hình thức giơ tay hoặc bỏ phiếu kín. Hội nghị cử Tổ kiểm phiếu từ 05 đến 15 người.

Trường hợp hội nghị biểu quyết bằng hình thức giơ tay thì Tổ kiểm phiếu đếm, tính kết quả biểu quyết đối với từng người ứng cử.

Trường hợp hội nghị biểu quyết bằng hình thức bỏ phiếu kín thì phiếu lấy ý kiến của cử tri nơi công tác phải đóng dấu của cơ quan, tổ chức, đơn vị hoặc Ban chấp hành công đoàn (nếu có). Trên phiếu lấy ý kiến ghi rõ họ và tên người ứng cử (theo Mẫu số 07/PLYK kèm theo Hướng dẫn này).

- Tổ kiểm phiếu tiến hành kiểm phiếu, lập biên bản kiểm phiếu (theo Mẫu số 06/BBKP kèm theo Hướng dẫn này). Tổ trưởng Tổ kiểm phiếu công bố kết quả biểu quyết.

- Hội nghị thông qua biên bản hội nghị cử tri (theo Mẫu số 01/HNCT kèm theo Hướng dẫn này).

Trường hợp người được dự kiến giới thiệu ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân không đạt sự tín nhiệm của trên 50% tổng số cử tri tham dự hội nghị cử tri nơi công tác thì ban lãnh đạo cơ quan, tổ chức, đơn vị tổ chức việc giới thiệu người khác. Trình tự, thủ tục giới thiệu lại người được dự kiến giới thiệu ứng cử được thực hiện theo quy định tại Hướng dẫn này.

3. Hội nghị ban lãnh đạo mở rộng của cơ quan, tổ chức, đơn vị để thảo luận, giới thiệu người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân

3.1. Thành phần dự hội nghị

- Đối với Cơ quan Đảng ủy, thành phần dự hội nghị gồm ban lãnh đạo và đại diện lãnh đạo các đơn vị trực thuộc;

- Đối với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức xã hội, thành phần dự hội nghị gồm Ban Thường trực, Ban Thường vụ, người đứng đầu các tổ chức thành viên và đại diện Ban Công tác Mặt trận, Chi hội, chi đoàn ở thôn.

- Đối với Hội đồng nhân dân xã, thành phần dự hội nghị gồm: Thường trực Hội đồng nhân dân và đại diện lãnh đạo các Ban của Hội đồng nhân dân. Đối với Ủy ban nhân dân xã, thành phần dự hội nghị gồm ban lãnh đạo Ủy ban nhân dân và đại diện lãnh đạo các đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân;

- Đối với các đơn vị sự nghiệp, thành phần dự hội nghị gồm ban lãnh đạo, đại diện lãnh đạo các đơn vị trực thuộc (nếu có) và đại diện Ban Chấp hành Công đoàn (nếu có);

- Đối với tổ chức kinh tế, thành phần dự hội nghị gồm ban lãnh đạo, người đứng đầu các phòng, ban, phân xưởng, trạm, trại và đại diện Ban Chấp hành Công đoàn (nếu có);

- Đối với đơn vị vũ trang nhân dân, thành phần dự hội nghị gồm chỉ huy đơn vị, đại diện Ban Chấp hành Công đoàn (nếu có), đại diện quân nhân và chỉ huy các đơn vị cấp dưới trực tiếp;

- Trường hợp người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị được dự kiến giới thiệu ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân thì cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị triệu tập và chủ trì hội nghị;

- Đơn vị trực thuộc hoặc đơn vị cấp dưới trực tiếp của cơ quan, tổ chức, đơn vị được xác định theo quy chế, điều lệ hoặc quy định về tổ chức và hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị.

3.2. Trình tự, thủ tục tổ chức hội nghị

- Đại diện lãnh đạo cơ quan, tổ chức, đơn vị, chỉ huy đơn vị vũ trang nhân

dân báo cáo tình hình và kết quả hội nghị lấy ý kiến cử tri nơi công tác đối với từng người được dự kiến giới thiệu ứng cử;

- Những người dự hội nghị thảo luận và biểu thị sự tán thành của mình đối với từng người được giới thiệu ứng cử bằng hình thức giơ tay hoặc bỏ phiếu kín do hội nghị quyết định. Hội nghị cử Tổ kiểm phiếu từ 03 đến 05 người. Trường hợp quyết định biểu quyết bằng hình thức bỏ phiếu kín thì phiếu giới thiệu phải đóng dấu của cơ quan, tổ chức, đơn vị đó. Tổ kiểm phiếu tiến hành kiểm phiếu và lập biên bản (theo Mẫu số 06/BBKPHN kèm theo Hướng dẫn này);

- Hội nghị thông qua biên bản và danh sách người được giới thiệu ứng cử (theo Mẫu số 03/BCĐBHDND-MT và Mẫu số 04/BCĐBHDND-MT kèm theo Hướng dẫn này).

Đề nghị các cơ quan, tổ chức, đơn vị được phân bổ giới thiệu người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân khi tổ chức hội nghị dự kiến giới thiệu, hội nghị cử tri nơi công tác, hội nghị ban lãnh đạo mở rộng đề giới thiệu người ứng cử thông báo lịch, thời gian, địa điểm tổ chức hội nghị đến Ban Thường trực Ủy ban MTTQ xã biết để Ban Thường trực Ủy ban MTTQ xã phân công lãnh đạo, chuyên viên dự hướng dẫn, theo dõi, giám sát.

4. Việc nộp biên bản hội nghị, danh sách trích ngang và hồ sơ ứng cử của người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã nhiệm kỳ 2026 - 2031

4.1. Việc gửi biên bản hội nghị cử tri nơi công tác và biên bản hội nghị lãnh đạo mở rộng của các cơ quan, tổ chức, đơn vị được thực hiện theo quy định tại khoản 6 Điều 52 của Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân.

Nộp các biên bản hội nghị: Ban lãnh đạo; cử tri nơi công tác; hội nghị lãnh đạo mở rộng của cơ quan, tổ chức, đơn vị giới thiệu người ứng cử đại biểu HĐND xã và danh sách kèm theo về Ban Thường trực ủy ban MTTQ xã **trước ngày 25/01/2026** theo quy định tại khoản 6, Điều 52 của Luật bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân.

Chậm nhất là 17 giờ ngày 01/02/2026 biên bản hội nghị cử tri nơi công tác và biên bản hội nghị lãnh đạo mở rộng của các cơ quan, tổ chức, đơn vị giới thiệu ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã phải được chuyển đến Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Xã Tân Kỳ,

*** Địa chỉ nhận các biên bản, danh sách:**

Cơ quan MTTQ xã Tân Kỳ. Địa chỉ: Thôn Nà Chang, xã Tân Kỳ, tỉnh Thái Nguyên. (Qua Ông: Phùng Thế An, Phó Chủ tịch Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, số điện thoại: 0906009681 hoặc Bà: Lý Thu Thảo – Chuyên viên MTTQ xã. SĐT 0374022504)

4.2. Việc nộp hồ sơ ứng cử của người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân Xã Tân Kỳ nhiệm kỳ 2021 - 2026

Căn cứ vào kết quả của hội nghị ban lãnh đạo mở rộng, cơ quan, tổ chức, đơn vị có trách nhiệm hướng dẫn người của cơ quan, tổ chức, đơn vị mình được lựa chọn giới thiệu ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân làm hồ sơ ứng cử theo quy định tại điều 35 của Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng

nhân dân, Nghị quyết số 40/NQ-HĐBCQG và hướng dẫn của Ủy ban bầu cử Xã Tân Kỳ.

Thời hạn nhận hồ sơ ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã nhiệm kỳ 2026-2031 là trong giờ hành chính các ngày trong tuần, bắt đầu từ ngày 15/12/2025 và **chậm nhất là 17 giờ 00 ngày 01/02/2026** phải hoàn thành việc nộp một (01) bộ hồ sơ ứng cử tại Ủy ban nhân dân xã Tân Kỳ. Riêng thứ Bảy ngày 31/01/2026 và Chủ nhật ngày 01/02/2026, Ủy ban bầu cử xã phân công cán bộ trực để tiếp nhận hồ sơ ứng cử.

*** Địa chỉ nhận hồ sơ:** Phòng Văn hóa - Xã hội. UBND xã Tân Kỳ (Thôn Bản Phố, xã Tân Kỳ)

Hồ sơ ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân được thực hiện theo khoản 2, khoản 3 Điều 36 của Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân và Nghị quyết số 40/NQ-HĐBCQG.

“1. Hồ sơ ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân gồm:

a) Đơn ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã nhiệm kỳ 2026-2031 (*Kèm theo mẫu số 05/HĐBC-HĐND*);

b) Sơ yếu lý lịch đối với người ứng cử đại biểu đại biểu Hội đồng nhân dân (*Kèm theo mẫu số 06/HĐBC-HĐND*), có đóng dấu giáp lai và xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người ứng cử công tác hoặc Ủy ban nhân dân cấp xã nơi người ứng cử thường trú;

c) Tiểu sử tóm tắt đối với người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân (*Kèm theo mẫu 07/HĐBC-HĐND*);

d) Bản kê khai tài sản, thu nhập của người ứng cử đại biểu đại biểu Hội đồng nhân dân (*Kèm theo mẫu số 09/HĐBC*);

đ) Mỗi bộ Hồ sơ ứng cử của người ứng cử có 02 ảnh chân dung màu, **nền trắng cỡ 4cm x 6cm** (không kể ảnh dán trên Sơ yếu lý lịch và Tiểu sử tóm tắt).

2. Người ứng cử thực hiện việc kê khai đầy đủ, chính xác các nội dung theo hướng dẫn đối với các mẫu văn bản sử dụng trong hồ sơ ứng cử ban hành kèm theo Nghị quyết này. Việc kê khai có thể thực hiện bằng cách viết tay hoặc đánh máy nhưng phải đảm bảo đúng theo các mẫu văn bản trong hồ sơ ứng cử do Hội đồng bầu cử quốc gia ban hành. Người ứng cử ký vào từng trang văn bản của hồ sơ ứng cử.

3. Ảnh của người ứng cử là ảnh được chụp trong thời gian 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ. Trong Sơ yếu lý lịch. Tiểu sử tóm tắt, ảnh của người ứng cử phải được dán đúng vị trí quy định và được đóng dấu giáp lai của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người ứng cử công tác hoặc Ủy ban nhân dân cấp xã nơi người ứng cử cư trú.”

Ủy ban bầu cử xã Tân Kỳ có trách nhiệm thông báo công khai về địa điểm và thời gian tiếp nhận hồ sơ ứng cử trên các phương tiện thông tin trên địa bàn xã và gửi tới các cơ quan, đơn vị, tổ chức, khu dân cư...

Chậm nhất là ngày 01/02/2026, Ủy ban bầu cử xã chuyển danh sách trích ngang lý lịch, bản sao tiểu sử tóm tắt và bản kê khai tài sản, thu nhập của những người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã đến Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã để đưa vào danh sách hiệp thương.

III. GIỚI THIỆU NGƯỜI ỨNG CỬ ĐẠI BIỂU HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN XÃ TÂN KỲ DO THÔN GIỚI THIỆU

Việc giới thiệu người của thôn để ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã được thực hiện theo quy định tại Chương II của Nghị quyết số 101/2025/UBTVQH15, ngày 26/9/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội. Cụ thể như sau:

1. Nội dung, trình tự dự kiến người của thôn để giới thiệu ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã

1.1. Trưởng Ban công tác Mặt trận phối hợp với Chi hội trưởng các đoàn thể hợp với Bí thư Chi bộ, Trưởng thôn để dự kiến người của thôn giới thiệu ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã theo thông báo của Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã về việc phân bổ số lượng và cơ cấu, thành phần.

1.2. Trưởng Ban công tác Mặt trận triệu tập và chủ trì hội nghị gồm toàn bộ thành viên của Ban công tác Mặt trận để thảo luận, dự kiến người của khu phố giới thiệu ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã.

1.3. Trình tự tổ chức hội nghị được thực hiện như sau:

- Trưởng ban công tác Mặt trận giới thiệu mục đích, yêu cầu của hội nghị, cử Thư ký hội nghị và đọc thông báo của Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã về việc phân bổ số lượng, cơ cấu, thành phần người của thôn được giới thiệu ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã; tiêu chuẩn của đại biểu Hội đồng nhân dân quy định tại Điều 5 của Luật Tổ chức chính quyền địa phương và những trường hợp không được ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân quy định tại Điều 37 của Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân;

- Trưởng Ban công tác Mặt trận nêu dự kiến người của thôn để giới thiệu ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân thôn;

- Hội nghị thảo luận và nhận xét về người được dự kiến giới thiệu ứng cử;

- Trưởng ban công tác Mặt trận tổng hợp ý kiến và kết luận hội nghị;

- Hội nghị thông qua biên bản hội nghị (*theo Mẫu số 03/HNMT kèm theo Hướng dẫn này*).

2. Hội nghị cử tri giới thiệu người của thôn ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã

2.1. Trưởng ban công tác Mặt trận phối hợp với Trưởng thôn gửi giấy mời tham dự hội nghị cử tri giới thiệu người của thôn ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã. Thành phần mời dự hội nghị gồm:

- Cử tri hoặc cử tri đại diện hộ gia đình.

Đối với nơi có dưới 100 cử tri thì tổ chức hội nghị toàn thể cử tri và phải bảo đảm số lượng cử tri tham dự hội nghị đạt ít nhất là 50% tổng số cử tri được triệu tập. Đối với nơi có từ 100 cử tri trở lên thì có thể tổ chức hội nghị toàn thể hoặc hội nghị cử tri đại diện hộ gia đình và phải bảo đảm có ít nhất là 55 cử tri tham dự hội nghị;

- Toàn thể thành viên Ban công tác Mặt trận;

- Trưởng thôn hoặc Phó trưởng thôn;

- Đại diện Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ban

Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã.

2.2. Trình tự tổ chức hội nghị cử tri được thực hiện như sau:

- Trưởng ban hoặc Phó Trưởng ban công tác Mặt trận chủ trì hội nghị cử tri, tuyên bố lý do và giới thiệu đại biểu dự hội nghị; giới thiệu mục đích, yêu cầu của hội nghị; giới thiệu Thư ký hội nghị đề hội nghị quyết định; báo cáo về số lượng cử tri được mời, số lượng cử tri có mặt;

- Người chủ trì hội nghị đọc thông báo của Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã về việc phân bổ số lượng và cơ cấu, thành phần người của thôn được giới thiệu ứng cử; đọc tiêu chuẩn đại biểu Hội đồng nhân dân quy định tại Điều 5 của Luật Tổ chức chính quyền địa phương và những trường hợp không được ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân quy định tại Điều 37 của Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân;

- Đại diện Ban công tác Mặt trận đọc danh sách do Ban công tác Mặt trận dự kiến những người của thôn để giới thiệu ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã. Cử tri có thể giới thiệu thêm người ứng cử để hội nghị xem xét;

- Hội nghị thảo luận về những người được giới thiệu ứng cử;

- Hội nghị cử Tổ kiểm phiếu từ 05 đến 15 thành viên;

- Hội nghị quyết định biểu quyết danh sách chính thức những người của thôn được giới thiệu ứng cử bằng hình thức giơ tay hoặc bỏ phiếu kín.

+ Trường hợp hội nghị biểu quyết bằng hình thức giơ tay thì Tổ kiểm phiếu đếm, tính kết quả biểu quyết đối với từng người được giới thiệu ứng cử.

+ Trường hợp hội nghị biểu quyết bằng hình thức bỏ phiếu kín thì phiếu lấy ý kiến của cử tri phải đóng dấu của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã hoặc dấu của Ủy ban nhân dân xã. Trên phiếu lấy ý kiến ghi rõ họ và tên người ứng cử (*theo Mẫu số 08/PLYK kèm theo Hướng dẫn này*).

Người được giới thiệu ứng cử là người được trên 50% tổng số cử tri có mặt tín nhiệm. Trường hợp có nhiều người cùng được trên 50% tổng số cử tri có mặt tín nhiệm thì người được giới thiệu ứng cử được xác định theo kết quả biểu quyết tính từ cao xuống thấp cho đến khi đủ số lượng được phân bổ; trường hợp kết quả biểu quyết ngang nhau thì người chủ trì hội nghị lập danh sách những người đó để hội nghị biểu quyết lại và lấy người có kết quả biểu quyết cao hơn mà không cần phải đạt trên 50% tổng số cử tri có mặt. Trường hợp biểu quyết lại mà kết quả biểu quyết vẫn ngang nhau thì việc có biểu quyết tiếp hay không do hội nghị quyết định;

- Tổ kiểm phiếu tiến hành kiểm phiếu, lập biên bản kiểm phiếu (*theo Mẫu số 06/BBKP kèm theo Hướng dẫn này*). Tổ trưởng Tổ kiểm phiếu công bố kết quả biểu quyết;

- Hội nghị thông qua biên bản hội nghị (*theo Mẫu số 04/HNCT kèm theo Hướng dẫn này*).

Trường hợp bất khả kháng do tình hình dịch bệnh, thiên tai mà không thể tổ chức hội nghị trực tiếp thì tổ chức hội nghị trực tuyến hoặc tổ chức phát phiếu lấy ý kiến giới thiệu người của khu phố ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã. Việc tổ chức hội nghị trực tuyến hoặc tổ chức phát phiếu lấy ý kiến được thực hiện theo Khoản 3, Điều 6, Nghị quyết số 101/2025/UBTVQH15.

3. Việc nộp hồ sơ ứng cử và biên bản hội nghị

- Ban công tác Mặt trận thôn chuyên biên bản hội nghị cử tri giới thiệu người của thôn ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã và danh sách kèm theo về Ban Thường trực ủy ban MTTQ xã trước ngày 25/01/2026 và **chậm nhất là 17 giờ 00 ngày 01/02/2026, Địa chỉ nhận các biên bản, danh sách:**

Cơ quan MTTQ xã Tân Kỳ. Địa chỉ: Thôn Nà Chang, xã Tân Kỳ, tỉnh Thái Nguyên (Qua ông: Phùng Thế An, Phó Chủ tịch Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, số điện thoại: 0906009681 hoặc Bà: Lý Thu Thảo – Chuyên viên MTTQ xã. SĐT 0374022504)

- Việc nộp hồ sơ ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân được thực hiện theo khoản 2, khoản 3 Điều 36 của Luật bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân và Nghị quyết số 40/NQ-HĐBCQG.

Thời gian nhận hồ sơ ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã nhiệm kỳ 2026-2031 là trong giờ hành chính các ngày trong tuần, bắt đầu từ ngày 15/12/2025 và chậm nhất là **17 giờ 00 ngày 01/02/2026**. Riêng thứ Bảy ngày 31/01/2026 và Chủ nhật ngày 01/02/2026, Ủy ban bầu cử xã phân công cán bộ trực để tiếp nhận hồ sơ ứng cử.

Địa chỉ nhận hồ sơ: Phòng Văn hóa - Xã hội. Thôn Bản Phố xã Tân Kỳ.

Hồ sơ ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân được thực hiện theo khoản 2, khoản 3 Điều 36 của Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân và Nghị quyết số 40/NQ-HĐBCQG như ở mục 4.2 phần II của Hướng dẫn này.

Trên đây là Hướng dẫn nội dung, trình tự, thủ tục giới thiệu người ứng cử, làm hồ sơ ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân Xã Tân Kỳ nhiệm kỳ 2026 - 2031 của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Xã Tân Kỳ. Đề nghị các cơ quan, tổ chức, đơn vị, khu phố căn cứ Hướng dẫn này và các văn bản của cấp trên để tổ chức giới thiệu người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân Xã Tân Kỳ bảo đảm đúng quy định./.

Nơi nhận:

- BTT Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy, BCD Bầu cử xã;
- Thường trực HĐND, UBND xã;
- Ủy ban Bầu cử xã;
- BTT Ủy ban MTTQ VN xã;
- Các Cơ quan, tổ chức, đơn vị;
- Ban Công tác MT các thôn;
- Lưu: VT.

(đề b/c)

TM. BAN THƯỜNG TRỰC
CHỦ TỊCH

Trần Văn Đạt

